

whBOOK

Wie kann ich auf einen anderen PC wechseln?

Sie wollen mit der Software whBOOK von einem PC zu einem anderen PC wechseln.

1. Kopieren Sie das ganze Verzeichnis C:\whBOOK auf einen Datenträger oder über das Netzwerk auf den neuen PC wieder in das Verzeichnis C:\whBOOK
2. Entfernen Sie ggf. Schreibschutz von C:\whBOOK auf dem neuen PC (kann eventuell passieren wenn Sie die Daten per CD kopiert haben)
3. Starten Sie whBOOK und rufen Sie bei uns an. Sie erhalten eine neue Freigabe. (Sie finden die Software unter: C:\whBOOK\whBOOK.exe)
4. Haben Sie eine Online-Version von whBOOK, dann vergessen Sie nicht, daß auf dem neuen PC im Verzeichnis C:\whBOOK die Datei aaa_online.wh stehen muß. Ist diese Datei nicht vorhanden, dann kopieren Sie sich die Datei von einem anderen PC mit whBOOK.
5. Nutzen Sie whBOOK mit einem PC als eigenen Server, dann müssen Sie am neuen PC noch den Server Pfad einrichten (whBOOK muß ja wissen, wo die Datenbank steht). Gehen Sie dazu folgendermaßen vor:
 - 5.1 Starten Sie whBOOK
 - 5.2 Gehen Sie in die Konfiguration -> Stammdaten -> Systemdaten.
 - 5.3 Hinter Serverpfad steht "Netzwerkinstallation". Klicken Sie darauf und geben Sie das Passwort "1234567890" ein.
 - 5.4 Sie müssen jetzt durch das Netzwerk zum Server PC in das Verzeichnis whBOOK\Data und dort die DATA.mdb anklicken. whBOOK geht zu und Sie können whBOOK neu starten. Ihre Daten müssen jetzt zu sehen sein.

Informationen zu den whBOOK Verzeichnissen:

- ..\Backup: Sicherung der Tabellen im Zip - Format. Jede Sicherung wird mit Datum und Uhrzeit gespeichert.
- ..\Data: Hier stehen die Tabellen (Ihre Daten, wie Bücher, Adressen ...)
- ..\Dataexchange: Verzeichnis für den Datenaustausch.
- ..\Download_Center: Downloads aus dem Internet
- ..\Export: Hier stehen die Kataloge im txt - Format für die einzelnen Internetplattformen.
- ..\Export\Picture: Hier stehen die Bilder, zum Katalog. Die Bilder stehen einmal als einzelne Bilddateien und als Zip Datei.
- ..\Fernwartung: Mit der Fernwartung können wir Sie direkt am Bildschirm unterstützen (Nur, wenn Sie dies wollen!).
- ..\FiBu: Exportdateien für die FiBu.
- ..\Mailing: Tabellen für den Serienbrief.
- ..\Patter/D: Hier stehen Druckvorlagen für Ihre Angebote, Rechnungen ...
- ..\XML-Libri-Bestellungen: Bestellungen, die an Libri weitergeleitet werden.

Eindeutige ID: #1000

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2013-06-12 19:15